

Số: 67/QĐ-NTXM

Pà Vây Sủ, ngày 04 tháng 09 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập tổ phụ trách, thẩm định về các loại chế độ chính sách
cho học sinh năm học 2025-2026

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG PTDT NỘI TRÚ THCS&THPT XÍN MÀN

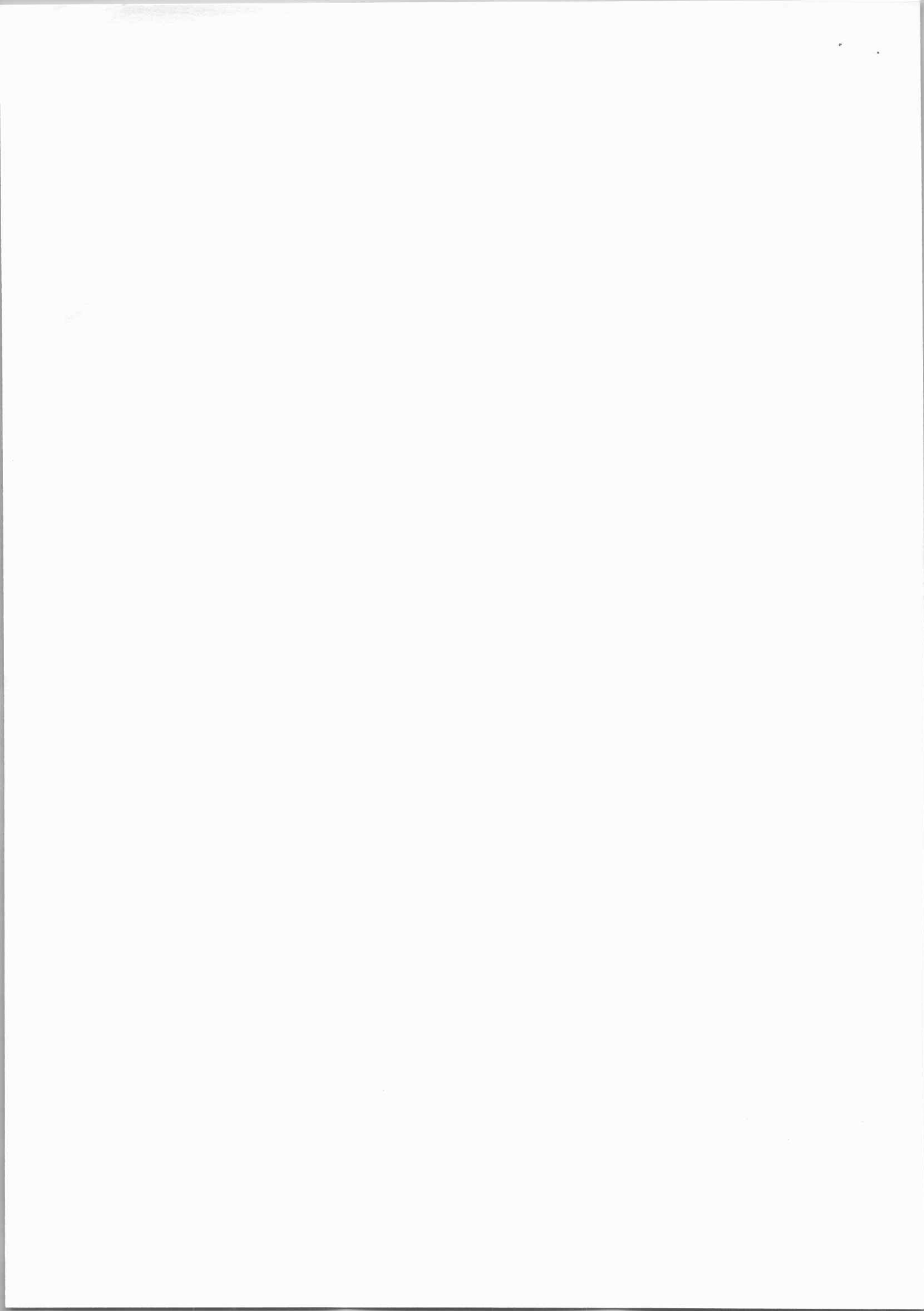
Căn cứ Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học; Thông tư số 04/2023/TT-BGDĐT ngày 23 tháng 02 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của trường phổ thông dân tộc nội trú; Nghị định 66/2025/NĐ-CP, ngày 12/3/2025 của Chính phủ quy định chính sách cho trẻ em nhà trẻ, học sinh, học viên ở vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi, vùng bãi ngang, ven biển và hải đảo và cơ sở giáo dục có trẻ em nhà trẻ, học sinh hưởng chính sách.

Căn cứ vào tình hình hoạt động của trường PTDT Nội trú THCS và THPT Xín Màn.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Thành lập tổ phụ trách, thẩm định về các loại chế độ chính sách cho học sinh năm học 2025 - 2026 gồm các ông (bà) sau:

STT	Họ và tên	Chức vụ	Vai trò trong tổ
1	Nguyễn Thị Ngân	Hiệu trưởng	Tổ trưởng
2	Lục Thị Kim Liên	Phó Hiệu trưởng	Tổ phó thường trực
3	Nguyễn Hồng Dân	Phó Hiệu trưởng	Tổ phó
4	Hoàng Tú Phụng	TKHĐ	Thành viên
5	Nguyễn Thị Ninh	Tổ trưởng tổ tư vấn và hỗ trợ hs, GVCN lớp 8C	Thành viên
6	Vũ Thị Thanh Hương	Tổ phó tổ tư vấn và hỗ trợ hs, GVCN lớp 8B	Thành viên
7	Vũ Tiến Sĩ	Tổ trưởng tổ quản lý học sinh, GVCN lớp 7B	Thành viên
8	Nguyễn Thị Thu Huyền	Tổ phó tổ quản lý học sinh, GVCN lớp 7A	Thành viên
9	Hoàng Thị Hiền	GVCN lớp 6A	Thành viên
10	Nguyễn Đức Hội	GVCN lớp 6B	Thành viên



11	Lương Thị Bích Tuệ	GVCN lớp 8A	Thành viên
12	Ma Thị Hà	GVCN lớp 9A	Thành viên
13	Nguyễn Trọng Dũng	GVCN lớp 9B	Thành viên
14	Đinh Xuân Nghĩa	GVCN lớp 10A	Thành viên
15	Vàng Thị Thêm	GVCN lớp 10B	Thành viên
16	Sùng Đức Kinh	GVCN lớp 11A	Thành viên
17	Vương Hữu Sơn	GVCN lớp 11B	Thành viên
18	Nguyễn Thị Hoa	GVCN lớp 12A	Thành viên
19	Bùi Thị Xuân	GVCN lớp 12B	Thành viên
20	Phạm Thị Huyền	Kế toán	Thành viên
21	Nịnh Văn Lạng	Tổ trưởng tổ văn phòng	Thành viên
22	Ngô Thị Kim Minh	NV thủ quỹ	Thành viên

Điều 2. Nhiệm vụ của Tổ phụ trách, thẩm định tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ đề nghị hưởng các chế độ chính sách hỗ trợ của học sinh (đồ dùng học tập, gạo v.v.). Thẩm định tính hợp lệ, đầy đủ của hồ sơ theo quy định hiện hành. Lập danh sách học sinh đủ điều kiện, trình Hiệu trưởng phê duyệt. Theo dõi, giám sát việc thực hiện chế độ chính sách đã được phê duyệt. Phối hợp với cơ quan tài chính cấp phát kinh phí, gạo đúng đối tượng, đúng thời hạn. Lưu trữ hồ sơ, báo cáo định kỳ (hàng quý, cuối năm học) về Sở GD&ĐT. Phối hợp với các phòng ban liên quan để giải quyết vướng mắc, khiếu nại (nếu có) liên quan đến việc xét duyệt chính sách. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được tổ trưởng phân công.

Điều 3. Tổ thẩm định làm việc theo nguyên tắc **dân chủ, công khai, minh bạch, đúng quy định pháp luật**. Tổ tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ năm học 2025-2026 hoặc khi có quyết định mới của Hiệu trưởng.

Điều 4. Các Ông (bà) có tên tại Điều 1 và các bộ phận chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Ban Giám hiệu;
- CBGV, NV;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Ngân

